

REGULAMIN CENTRUM AKTYWNOŚCI SENIORÓW „VICTORIA 303”

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§1

1. CENTRUM Aktywności Seniorów „Victoria 303” zwane dalej CENTRUM zostały utworzone w strukturze Fundacji Inspiracji i Wsparcia „PASJA” zwanej dalej FUNDACJĄ.
2. Klub swoją działalność opiera na niniejszym regulaminie.
3. Klub nie posiada osobowości prawnej.
4. Klub swoją działalnością obejmuje teren miasta Kraków.
5. Opiekę nad CENTRUM sprawuje powołany przez FUNDACJĘ koordynator.
6. Do CENTRUM mogą być przyjęci seniorzy z terenu miasta Krakowa (kobiety min. 60 lat, mężczyźni 65 lat)

Rozdział II **Cele i ich realizacja**

§1

Celem CENTRUM jest:

- Aktywowanie środowiska seniorów do wspólnego i zorganizowanego spędzenia czasu wolnego.
- Inicjowanie i utrzymywanie więzi koleżeńskich wśród seniorów – członków CENTRUM.
- Organizowanie dla członków klubu życia towarzyskiego, w tym spotkań, zajęć, odczytów, wycieczek, imprez kulturalnych itp.
- Organizowanie grup zainteresowań o tematyce zawodowej, kulturalnej, sportowej, itp.
- Nawiązywanie kontaktów z innymi centrami, organizacjami i grupami wsparcia działającymi w Krakowie pracującymi na rzecz seniorów.
- Wspieranie rozwoju zainteresowań członków CENTRUM.
- Wspieranie inicjatyw umożliwiających aktywny udział seniorów w życiu ich otoczenia (dzielnicy, osiedla, miasta, kraju, innych).
- Realizacja podjętych inicjatyw.
- Działanie na rzecz zwiększenia udziału i aktywności seniorów w życiu społecznym.
- Integracja społeczna seniorów z różnych środowisk, różnego pochodzenia i narodowości.
- Promocja działalności FUNDACJI.

§2

1. CENTRUM realizuje swoje cele poprzez:
 - Rozpoznawanie potrzeb i rozwijanie zainteresowań środowiska seniorów
 - Organizowanie spotkań tematycznych
 - Organizowanie wycieczek krajoznawczych

- Organizowanie wycieczek kulturoznawczych
- Organizowanie imprez okolicznościowych
- Organizowanie różnego rodzaju grup zainteresowań
- Współpracę z FUNDACJĄ
- Inną działalność dla realizacji celów CENTRUM

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja

§1

1. Organem stanowiącym CENTRUM jest zebranie ogólne członków CENTRUM.
2. Organem wykonawczym jest Zarząd CENTRUM, w skład którego wchodzi:
 - przewodniczący
 - skarbnik
 - sekretarz
3. CENTRUM zarządzane jest przez Zarząd we współpracy z koordynatorem.
4. Członkowie Zarządu są wybierani na zebraniu ogólnym w głosowaniu jawnym, np. zwykłą większością głosów na roczną kadencję.
5. Zarząd działa w interesie swoich członków.

§2

1. Dni i godziny zajęć ustalane są przez koordynatora w porozumieniu z Zarządem.

§3

1. Dokumentację CENTRUM stanowią:
 - deklaracja o przystąpieniu i wystąpieniu z CENTRUM
 - plany pracy CENTRUM i sposoby ich realizacji
 - sprawozdania z działalności CENTRUM
 - dokumentacja z organizowanych seminariów, konferencji, porad, spotkań, itp.
2. Dokumentację przechowuje się w siedzibie CENTRUM.

Rozdział IV

Finanse

§1

CENTRUM w swojej działalności finansowej może korzystać z:

- miesięcznych składek członkowskich, których wysokość określa zebranie ogólne członków w głosowaniu jawnym – nie częściej niż jeden raz na kwartał
- dofinansowania ze źródeł zewnętrznych (dotacje, darowizny, itp.)
- dotacji z instytucji państwowych i osób prywatnych

- dotacji z funduszy unijnych
- dochodów własnych

Rozdział V

Prawa i obowiązki członków

§1

CENTRUM jest podmiotem zrzeszającym seniorów z terenu Krakowa, które :

- złożyły prawidłowo wypełnioną deklarację członkowską CENTRUM
- zapoznały się z treścią regulaminu CENTRUM
- zadeklarowały przestrzeganie postanowień regulaminu CENTRUM oraz zadeklarowały aktywne uczestnictwo oraz pracę wolontaryjną w działaniach CENTRUM
- Przyjęcie nowych członków CENTRUM następuje na okres próbny, który wynosi 1 miesiąc lub bez okresu próbnego, jeśli posiada pozytywną rekomendację minimum 1 członka CENTRUM.

§2

Do obowiązków członków CENTRUM należy:

- przestrzeganie regulaminu placówki
- przestrzeganie bezpieczeństwa innych osób przebywających w CENTRUM
- poszanowanie godności osobistej członków i pracowników
- dbałość i poszanowanie sprzętów oraz przedmiotów stanowiących wyposażenie placówki
- kulturalne i zgodne z ogólnie przyjętymi zasadami i normami zachowanie się wobec członków i pracowników
- godne reprezentowanie CENTRUM
- przestrzeganie norm i zasad wzajemnego współżycia

§3

Do praw członków CENTRUM należy:

- poszanowanie swoich praw i godności osobistej
- wolność słowa przekonań i wyznania
- rozwijanie własnych zainteresowań
- korzystanie z wyposażenia CENTRUM
- uczestnictwo w zajęciach, imprezach oraz wycieczkach
- pomoc w rozwiązywaniu problemów i konfliktów w grupie
- uzyskanie pełnej informacji o działalności CENTRUM

§4

Członkostwo w CENTRUM wygasa z chwilą:

-

- wystąpienia na własną pisemną prośbę
- śmierci członka
- skreślenia z listy członków w wyniku:
 - działania na szkodę CENTRUM lub FUNDACJI oraz nieprzestrzegania regulaminu
 - skazanie członka prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej

§5

O skreśleniu z listy członków decyduje Zarząd CENTRUM w porozumieniu z koordynatorem.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§1

1. Zmiany regulaminu CENTRUM mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustaleń.
2. Niniejszy regulamin zatwierdzony został przez Koordynatora FUNDACJI.
3. Rozwiązanie CENTRUM może nastąpić na wniosek koordynatora CENTRUM lub Zarządu CENTRUM.